



BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA DEL PROCÉS D'ASSIGNACIÓ DE L'ÚS PRIVATIU D'UN HORT URBÀ 2023

1. Normes generals

1.1. L'objecte d'aquestes bases és regular la convocatòria per seleccionar persones interessades a cultivar un hort ecològic, habilitat per l'Ajuntament.

1.2. La selecció de les persones aspirants s'ha d'efectuar mitjançant un sorteig públic, que s'ha de fer d'acord amb el contingut d'aquestes bases reguladores. Les places a disposició de l'Àrea Socioeducativa s'han de designar a criteri tècnic.

2. Característiques i situació dels Horts Urbans Ecològics

2.1. Ubicació. La parcel·la municipal està situada darrere l'escoleta Es Ferreret, al Carrer Principal de Capdepera.

2.2. L'Hort Urbà constarà de 12 parcel·les d'uns 50m² cada una aproximadament.

3. Prioritat de places

3.1. L'Ajuntament de Capdepera ha d'adoptar les mesures necessàries per garantir l'accés als horts de les famílies o/i col·lectius amb risc social i, també, ha d'assegurar viabilitat a les associacions o entitats sense ànim de lucre dedicades a la sensibilització ambiental i social, interessades en el cultiu de l'hort.

Un total de 40% de les places queda reservat a disposició i criteri d'adjudicació del personal tècnic de l'Àrea de Serveis Socials

Un total del 20%, per a entitats sense ànim de lucre.

El 40% restant, a la resta de la població (majors de 18 anys, empadronats al municipi de Capdepera).

En cas que el repartiment de parcel·les no sigui exacte, l'ajuntament decidirà a quin col·lectiu s'adjudiquen les parcel·les sobrants.

3.2. En compliment de l'apartat anterior, els horts s'han d'oferir, prioritàriament, a les persones aspirants que acreditin:

a) Ser membres de famílies amb necessitats diagnosticades pels Serveis Socials, grups de persones que formen part d'un projecte de l'àrea de Serveis Socials o/i col·lectius vulnerables segons criteri tècnic de l'àrea de Serveis Socials de l'Ajuntament (40% de les places).

b) Associacions o entitats sense ànim de lucre que tinguin en el seu objecte social la sensibilització en temes ambientals i socials i/o la divulgació i/o formació, especialment dirigides a col·lectius de joves, gent gran o dones (20% de les places).

En cas que quedin deserts formaran part del sorteig públic.

4. Requisits i condicions de les persones aspirants



Per participar en aquesta convocatòria, les persones interessades han d'acomplir, en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, els requisits següents, en possessió dels quals han d'estar durant tot el procés selectiu.

4.1. Persones físiques

- a) Tenir 18 anys complerts.
- b) Estar empadronat o empadronada al municipi de Capdepera.
- c) Haver realitzat la formació per a la gestió dels horts urbans ofert expressament per l'Ajuntament de Capdepera o realitzar-la durant el termini de la llicència segons criteri de l'Ajuntament de Capdepera, així com assistir a les assemblees d'hortelans i reunions de seguiment convocades per l'Ajuntament de Capdepera.
- d) Tenir les capacitats i aptituds físiques i psíquiques que siguin necessàries per exercir les funcions atribuïdes a l'hort urbà.

No es podrà adjudicar una parcel·la a aquelles persones físiques que concorrin en algunes de les circumstàncies següents:

- a) Hagin estat privades de l'ús privatiu per al cultiu dels horts urbans al municipi de Capdepera o altres localitats, mitjançant un expedient sancionador amb resolució ferma.
- b) Disposin, com a mínim fins a la data d'adjudicació, de l'ús d'un altre hort, municipal o privat.
- c) Estiguin empadronades amb algú a qui ja s'hagi adjudicat l'ús d'un hort urbà a Capdepera.

Les persones que ja siguin adjudicatàries d'un hort en el moment d'obertura de la convocatòria, podran formar part del procés de selecció però quedaran a una segona llista per tal que tinguin prioritat les persones que no hagin estat adjudicatàries d'un hort en la darrera convocatòria.

4.2. Persones jurídiques

- a) Associacions o entitats sense ànim de lucre l'objecte social de les quals inclogui activitats divulgatives, formatives o de sensibilització i sempre que compleixen els requisits establerts en aquestes bases.
- b) Tenir el domicili social o seu social a Capdepera.

Queden excloses del procediment de selecció aquelles persones jurídiques que concorrin en algunes de les circumstàncies següents:

- a) Hagin estat privades de l'ús privatiu dels horts urbans al municipi de Capdepera o altres localitats, mitjançant un expedient sancionador amb resolució ferma.
- b) Disposin, com a mínim fins a la data d'adjudicació, de l'ús d'un altre hort, municipal o privat.

Les persones físiques anomenades per les entitats o associacions que s'hagin de responsabilitzar de l'ús de la parcel·la sol·licitada han d'acomplir tots els requisits establerts en l'apartat 4.1, de persones físiques.

5. Sol·licituds

5.1. Els impresos de sol·licitud per participar a la convocatòria estan a disposició de les persones interessades a les oficines de l'Ajuntament de Capdepera.

5.2. Les persones interessades han de presentar la sol·licitud de llicència d'ús privatiu dels horts urbans de Capdepera que s'adjunta com a annex 1 (persones físiques) o com a annex 2



(persones jurídiques), en el registre físic o electrònic de l'Ajuntament de Capdepera segons l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú o a través de qualssevol dels mitjans establerts a l'article 16 de l'esmentada llei, en un termini de 10 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria a la pàgina web municipal.

5.3. Juntament amb la sol·licitud emplenada adequadament, les persones físiques aspirants han d'ajuntar la documentació següent:

- a) Fotocòpia del document nacional d'identitat o, en el cas de no ser espanyol o espanyola, del document acreditatiu de la personalitat (NIE, passaport o targeta de residència), en cas que no tinguin expedient obert a l'àrea Serveis Socials municipals.
- b) Declaració jurada de tenir les capacitats i aptituds físiques i psíquiques que siguin necessàries per exercir les funcions derivades de l'hort urbà (annex IV).
- c) Declaració jurada o fefaent que es troba al corrent de pagament de les obligacions tributàries locals (annex V). En cas de no presentar-se, en el cas dels adjudicataris proposats per l'àrea de Serveis Socials, la Comissió Mixta decidirà en aquests casos.
- d) Des dels Serveis Socials es farà un informe que acrediti el risc social familiar en el cas que s'opti per la prioritat de plaça de les reservades a Serveis Socials.

5.4. Juntament amb la sol·licitud emplenada adequadament, les persones jurídiques aspirants han d'ajuntar la documentació següent:

- a) Original o fotocòpia acarada dels Estatuts de la persona jurídica.
- b) CIF de la persona jurídica.
- c) Fotocòpia del document nacional d'identitat o, en el cas de no ser espanyol o espanyola, del document acreditatiu de la personalitat (NIE, passaport o targeta de residència) de la persona que tengui poders suficients per representar i actuar en nom de la societat.
- d) Darrera acta de nomenament de la representació i/o capacitació d'obrar o el certificat de nomenament o qualsevol altre document acreditatiu de la persona que tengui poders suficients per representar i actuar en nom de la societat.
- e) Una relació de les persones que hagin de desenvolupar el projecte en nom de l'associació o entitat, declarant que aconsegueixen tots els requisits de l'apartat 4 d'aquestes bases reguladores.
- f) Declaració jurada o fefaent que es troba al corrent de pagament de les obligacions tributàries locals.

5.5. En el cas dels grups de persones que formen part d'un projecte de l'àrea de Serveis Socials o/i col·lectius vulnerables de l'àrea de Serveis Socials de l'Ajuntament que s'elegiran segons criteri de l'àrea de Serveis Socials, els serveis tècnics de l'àrea de Serveis Socials hauran de presentar un informe-proposta per tal que igualment sigui validat per la comissió mixta i aprovat per la Junta de Govern Local.

5.6. Només s'ha d'admetre una sol·licitud per a cadascuna de les persones sol·licitants.

6. Admissió de les persones aspirants

6.1. Una vegada rebudes les sol·licituds, en el termini màxim d'un mes l'Ajuntament ha de dictar una resolució amb la llista provisional de persones aspirants admeses i excloses, amb la indicació de les causes d'exclusió. En aquesta resolució s'ha d'atorgar un termini de 3 dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la seva publicació a l'Ajuntament, via web municipal i/o telefònica, perquè les persones aspirants als horts urbans esmenin les deficiències detectades i se'ls ha d'advertir que es desestimarà la sol·licitud si no s'acompleix el requeriment.



6.2. Una vegada finalitzat el termini a què es fa referència al paràgraf anterior i esmenades, si escau, les sol·licituds, l'Ajuntament ha de dictar una resolució, en el termini màxim de 10 dies hàbils, amb la llista definitiva de persones admeses i excloses i es determinarà el dia, l'hora i el lloc de celebració del sorteig de selecció. Aquesta resolució s'ha de fer pública en els mateixos llocs indicats per a la resolució provisional.

6.3. La llista definitiva ha d'estar separada en dues relacions de noms:

- a) La primera, per a les persones jurídiques.
- b) La segona, per a les persones físiques, que no han estat seleccionades per tant per cent destinades a Serveis Socials

7. Procediment de selecció i adjudicació

7.1. L'Ajuntament de Capdepera, en presència de la J.G.L., amb una proposta prèvia de la Comissió Mixta, ha de realitzar dos sortejos públics pel sistema de paperetes, les quals s'han d'introduir en una cistella, bossa o altre estri adequat, separadament per a les dues llistes previstes a l'apartat 5.3 d'aquestes bases, amb els noms de les persones físiques i jurídiques admeses.

7.2. El primer sorteig ha de ser el de les paperetes de les persones jurídiques. S'han d'extreure totes les paperetes i l'ordre d'extracció ha de determinar l'ordre de prelación de les persones jurídiques aspirants.

7.3. El segon sorteig ha de ser el de les paperetes de les persones físiques. S'han d'extreure totes les paperetes i l'ordre d'extracció ha de determinar l'ordre de prelación de les persones físiques aspirants.

7.4. El resultat ha de ser de dues llistes d'aspirants: una de persones jurídiques i una altra de persones físiques.

7.5. Una vegada conclòs el sorteig públic, i en un termini de 10 dies, l'Ajuntament de Capdepera ha de dictar una resolució d'adjudicació de les llicències d'ús privatiu de domini públic per al cultiu dels horts urbans de Capdepera, d'acord amb l'ordre de prelación derivat del sorteig públic i el nombre de vinyetes habilitades fins al moment.

7.6. Aquesta resolució s'ha de notificar directament a les persones adjudicatàries amb indicació del termini o la data i el lloc en què han de comparèixer per formalitzar la llicència, d'acord amb el document que s'adjunta com a annex 3, amb l'avertiment que, si no compareixen, l'Ajuntament els exclourà com a aspirants a cultivar l'hort urbans i n'adjudicarà la gestió a la persona aspirant següent segons l'ordre de prelación.

7.7. La prioritat en la tria de l'hort s'ha de fer, estrictament, per l'ordre de prelación del sorteig públic.

7.8. Les persones aspirants admeses que no hagin obtingut cap hort romandran en una llista d'espera publicada a la pàgina web de l'Ajuntament fins que surti qualque vacant o s'habilitin noves àrees municipals destinades als horts urbans.

7.9. Quan hi hagi un hort vacant, aquest s'ha d'oferir d'acord amb l'ordre estricta de prelación de la llista d'espera de l'apartat anterior, és a dir, a la primera persona de la relació se li assignarà la primera vacant i així successivament respecte de la resta de persones admeses. En aquest cas, l'Ajuntament ha de comunicar a la persona aspirant l'existència de la vacant, perquè manifesti en el termini d'un dia hàbil —o del segon dia hàbil següent, si la crida es fa en divendres—. Si la



persona interessada no manifesta la seva conformitat amb la proposta d'adjudicació en el termini previst, s'ha d'entendre que renuncia al cultiu dels horts urbans.

7.10. A les persones aspirants que hi renunciïn de manera expressa o tàcita, se les ha d'excloure de l'adjudicació o de la llista d'espera per cobrir les vacants als horts urbans, tret que al·leguin, en el termini establert a l'apartat anterior, la concurrència d'alguna de les circumstàncies següents, que s'han de justificar documentalment dins els tres dies hàbils següents:

- a) Estar en període d'embaràs, de maternitat o de paternitat, d'adopció o d'acolliment permanent o preadoptiu, incloent-hi el període en què sigui procedent la concessió d'excedència per a cura de fills i filles per qualsevol dels casos anteriors.
- b) Patir una malaltia o incapacitat temporal.
- c) Trobar-se en fase imminent de realització d'un viatge de mitja o llarga durada.

Després de justificar la causa d'acord amb l'apartat anterior, les persones aspirants s'han de reincorporar a la darrera posició de la llista d'espera per cobrir les vacants dels horts urbans.

7.11. Les persones adjudicatàries dels horts urbans s'han de sotmetre a la regulació prevista a les bases de la convocatòria, la llicència d'ús privatiu dels horts urbans de Capdepera, el reglament de règim intern, els plecs reguladors de la llicència dels horts urbans i qualsevol altra normativa d'àmbit específic i d'àmbit general que sigui d'aplicació.



ANNEX 1 SOL·LICITUD PER A L'ASSIGNACIÓ A PERSONES FÍSQUES DE L'ÚS PRIVATIU DELS HORTS URBANS DE CAPDEPERA

Butlletí d'inscripció per a persones físiques que tinguin, com a mínim, 18 anys i empadronats al municipi de Capdepera

Nom i llinatges:

DNI/NIE/passaport/targeta de residència:

Data de naixement:

País de naixement:

Adreça:

Codi postal:

Municipi:

Telèfon fix i mòbil:

Adreça electrònica:

EXPÒS: Que m'he assabentat de la posada en marxa de la convocatòria del procés d'assignació de l'ús privatiu d'horts urbans de Capdepera i de les bases que la regulen, les quals accepto íntegrament, i que aconsegueixo els requisits per obtenir la condició de persona beneficiària.

DEMAN: Que se m'admeti al procés d'adjudicació esmentat i a l'assignació de l'ús privatiu d'un hort urbà de Capdepera.

Documents adjunts:

- Fotocòpia del DNI o, en el cas de no ser espanyol o espanyola, del document acreditatiu de la personalitat (NIE, passaport o targeta de residència).
- Declaració jurada de tenir les capacitats i aptituds físiques i psíquiques que siguin necessàries per exercir les funcions derivades de l'hort urbà.
- Declaració jurada o fefaent d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries locals.
- Informe dels Serveis Socials en el cas d'optar per prioritat de plaça, si n'és el cas, o indicar en la sol·licitud que es sol·licita l'informe.

Altres:

.....

.....

.....

.....

Capdepera,

AJUNTAMENT DE CAPDEPERA



ANNEX 2 SOL·LICITUD PER A L'ASSIGNACIÓ A PERSONES JURÍDIQUES DE L'ÚS PRIVATIU DELS HORTS URBANS DE CAPDEPERA

Butlletí d'inscripció per a persones jurídiques sense ànim de lucre

Nom i llinatges:

DNI:

En representació de:

Adreça social:

Codi postal:

Municipi:

Telèfon fix i mòbil:

Adreça electrònica:

EXPOS: Que m'he assabentat de la posada en marxa de la convocatòria del procés d'assignació de l'ús privatiu d'hortos urbans de Capdepera i de les bases que la regulen, les quals accept íntegrament, i que l'entitat o associació que represent aconpleix els requisits per obtenir la condició de beneficiària.

DEMAN: Que s'admeti l'entitat o associació que represent al procés d'adjudicació esmentat i a l'assignació de l'ús privatiu d'un hort urbà de Capdepera.

Documents adjunts:

- Fotocòpia del DNI o, en el cas de no ser espanyol o espanyola, del document acreditatiu de la personalitat (NIE, passaport o targeta de residència).
- Declaració jurada de tenir les capacitats i aptituds físiques i psíquiques que siguin necessàries per exercir les funcions derivades de l'hort urbà.
- Declaració jurada o fefaent d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries locals.
- Original o fotocòpia acarada dels Estatuts de la persona jurídica.
- CIF de la persona jurídica.
- Darrera acta de nomenament de la representació i/o capacitació d'obrar o el certificat de nomenament o qualsevol altre document acreditatiu de la persona que tengui poders suficients per representar i actuar en nom de la societat.
- Relació de les persones que hagin de desenvolupar el projecte en nom de l'associació o entitat, declarant que aconpleixen tots els requisits de l'apartat 4 de les bases reguladores.

Motivació:

(Indicau per què voleu cultivar un hort urbà)

.....

.....

.....

Capdepera,

[rúbrica de la persona representant]

[segell de l'entitat o associació]

AJUNTAMENT DE CAPDEPERA



ANNEX 3

Llicència d'ús privatiu dels horts urbans de Capdepera

L'ús privatiu de l'hort(detallar la parcel·la de cultiu), situat a, que ha estat adjudicat a (nom i llinatges de la persona adjudicatària / entitat sense ànim de lucre adjudicatària) per Resolució de Batlia de [data]. Així mateix, la persona adjudicatària coneix íntegrament aquesta resolució, que s'ha de regir per les condicions que es detallen a continuació.

Condicions

1. L'objecte de l'autorització, l'ús privatiu de (detallar: la parcel·la de cultiu), número, situat....., és per al conreu agrícola destinat a l'autoconsum o, en el cas d'entitats, també per a objectius socials en els termes concretats a les bases de la convocatòria.
2. Mesura, localització i número d'hort (segons el plànol adjunt):
3. Aquesta autorització s'atorga per un període d'un any, comptador a partir de la data en què se subscriu aquest document, és a dir, fins dia d de 201..., i es considera prorrogada automàticament per períodes d'un any, fins a arribar al màxim global de 3 anys (..... d de 201.....), llevat que la llicència caduqui o es revoqui en els termes prevists a les bases de la convocatòria.
4. La persona adjudicatària declara expressament que es mantindrà al corrent pel que fa a l'acompliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, tant en àmbit estatal, autonòmic com local.
5. La persona adjudicatària manifesta l'acceptació i la subjecció estricta a aquesta llicència, a les bases de la convocatòria i al reglament que regulen l'ús dels horts urbans.
6. La persona adjudicatària o compareixent declara que coneix i accepta íntegrament el contingut de les bases de la convocatòria, les quals han de regir, en tot moment, el règim de la llicència que s'atorga.

Capdepera, d de

Per l'Ajuntament

Per la part adjudicatària

[rúbrica]

[rúbrica]



ANNEX IV

DECLARACIÓ JURADA

_____, amb DNI núm. _____,
amb domicili a _____ [població], _____
[adreça], CP _____, i telèfon _____,

DECLAR SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

Que reunes les capacitats i aptituds físiques i psíquiques necessàries per exercir les funcions derivades de l'hort urbà.

I, perquè consti, sign aquesta declaració.

[rúbrica]

Capdepera, ____ d _____ de



ANNEX V

DECLARACIÓ JURADA

_____, amb DNI núm. _____,
amb domicili a _____ [població], _____
[adreça], CP _____, i telèfon _____,

DECLAR SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

Que estic al corrent de pagament de les obligacions tributàries locals.

I, perquè consti, sign aquesta declaració.

[rúbrica]

Capdepera, ____ d _____ de